

Stellenausschreibung

Bei der Sozialdemokratischen Gemeinschaft für Kommunalpolitik in der Bundesrepublik Deutschland e.V. (Bundes-SGK) ist im Paul-Singer-Haus in Berlin die Stelle einer/eines

Sekretärin/Sekretärs (m/w/d)

mit einer Vertretung befristet zu besetzen.

Von der Bewerberin oder dem Bewerber erwarten wir

- eine einschlägige, abgeschlossene Berufsausbildung,
- einen souveränen Umgang mit gängigen PC-Anwendungen,
- Freude an einer anspruchsvollen Tätigkeit in einem kleinen Team,
- Engagement, Dienstleistungsorientierung und Teamgeist,
- Interesse an der politischen Arbeit der Sozialdemokratischen Partei Deutschlands.
- Fremdsprachenkenntnisse sind erwünscht.

Zu den Aufgaben gehören

- allgemeine Sekretariatsaufgaben,
- Mitarbeit bei der organisatorischen Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Gremiensitzungen, Seminaren, Konferenzen der Bundes-SGK,
- Pflege der Adressverwaltung.

Bei der zu besetzenden Stelle handelt es sich um eine Vollzeittätigkeit (37 Wochenarbeitsstunden). Die Stelle kann auch als Teilzeitstelle besetzt werden. Wir bieten eine den Anforderungen entsprechende leistungsgerechte Vergütung.

Die Bewerberinnen und Bewerber werden gebeten, ihre schriftlichen Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen **bis 30. Oktober 2023** an die Geschäftsstelle der Bundes-SGK zu senden:

Herrn
Dr. Manfred Sternberg
Persönlich
Geschäftsführer der Bundes-SGK
Stresemannstraße 30
10963 Berlin

E-Mail: m.sternberg@bundes-sgk.de

Informationen über die Bundes-SGK sind auch unter www.bundes-sgk.de erhältlich.